



1
2
3 **MUNICIPALIDAD DE NARANJO**
4 **ACTA DE LA SESION EXTRAORDINARIA N° 06 DEL 09 DE MARZO DEL 2017.**

5 Acta de la Sesión Extraordinaria número 05 Celebrada por el Concejo Municipal a
6 las dieciocho horas del 09 de marzo de 2017 en la Sala de Sesiones de la
7 Municipalidad de Naranjo.

8
9 **MIEMBROS PRESENTES: REGIDORES PROPIETARIOS:** Presidente Orlando Herrera Pérez,
10 señora Nazira Morales Morera, Vicepresidenta, señora Zelmira Navarro Villalobos,
11 Yirlania Rodriguez Soto, señor Rodrigo Jiménez Acuña

12
13 **REGIDORES SUPLENTE:** Idinia Varela Chacon, señor Olman Cordero Solis, señora
14 Rocio Alfaro Hernandez, y señor Adrian Peraza Valerio.

15
16 **SINDICOS PROPIETARIOS:** señores: Francisco González Vargas, Maria Isabel Villalobos
17 Carvajal, Agustín Arrieta Solis, Marjorie Segura Castro, Alejandro Alfaro Pérez, Olga
18 Castro Castro, Maria Magali Acuña Méndez, Mayra Fonseca Bolaños.

19
20 **SINDICOS SUPLENTE:** señor: Jorge Guadamuz Varela.

21
22 **REGIDORES AUSENTES:**

23 Señor Olger Ramírez Murillo, justifica su ausencia

24 Señor Helder Alonso Morales Alfaro, justifica su ausencia.

25 Señor Nelson Umaña Fernández, Justifica su ausencia.

26 Señor Carlos Manuel Calvo Quesada. Justifica su ausencia por motivo de su trabajo

27 Señora Alex María Mora Alpizar. Se justifica la ausencia.

28 señor Fabio Francisco Rojas Salas. Justifica su ausencia por motivo de su trabajo.

29 Señora Xinia María Campos Salazar, justifica su ausencia por enfermedad.

30 Señora Emilieth Ávila Hernández. Justifica su ausencia por motivo de su trabajo.

31
32 **FUNCIONARIOS:** señor Juan Luis Chaves Vargas, Gabriela Murillo Fonseca y Margarita
33 González Arce, Secretaria del Concejo Municipal

34
35 **ARTICULO 1.** El regidor Rodrigo Jiménez Acuña lleva a cabo una oración.

36
37 **CAPITULO N° 1**

38
39 Se convoca a Sesión Extraordinaria por medio del **ACUERDO SO-10-203-2017.**

40 **El Concejo Municipal convocar a una sesión extraordinaria el Jueves 9 de marzo de**
41 **2017, a las 6 de la tarde en la Sala de Sesiones con el fin de recibir el Informe de**
42 **Rendición de cuentas del señor Juan Luis chaves Vargas, Alcalde correspondientes al**
43 **año 2016. ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD.**

44
45 **ARTICULO 2.** Saludo y oración a cargo del Presidente

46
47 **ARTICULO 3.** Aprobación del orden del día (agenda).

48
49 *La regidora Nazira Morales Morera desea presentar una moción de orden en el sentido*
50 *de autorizar al señor Marvin Rojas para aprobar con consentimiento la grabación de la*
51 *Sesión del día de hoy 9 de marzo de 2017, para Radio Naranjo.*

53 **Moción que es aprobada por unanimidad.**

54

55 **ARTICULO 4.** Comprobación del quórum.

56

57

58

59

**CAPITULO 2
ATENCION A VISITAS.**

60 **ARTICULO 5.** El Señor Presidente da la bienvenida a todos los presentes y hace
61 mención de que el día de hoy se está celebrando el cantonato de Naranjo.
62 *Decreto Ejecutivo No. 2 del 9 de marzo de 1886, Naranjo se convirtió en el cantón seis*
63 *de la provincia de Alajuela, con cinco distritos, en aquel momento.*
64 *Indica el señor Presidente que se hará una reseña histórica en los próximos días.*
65 *Seguidamente le da la palabra al señor Alcalde para que exponga la Rendición de*
66 *Cuentas del año 2016.*

67

68 *La regidora Nazira Morales Morera desea solicitar, para que haya un respaldo hacia el*
69 *señor Alcalde*

70

71 Exposición por parte del Señor Juan Luis Chaves Vargas, Alcalde Municipal sobre la
72 Rendición de cuentas del año 2016.

73 Indica que para él es un placer dar la rendición de cuentas de su labor durante los
74 meses del primero de mayo de 2016 al 9 de marzo de 2017,

75 Inicia su exposición con la Dirección Financiera:

76

**INFORME DE LABORES
2016**



77

78

DIRECCIÓN FINANCIERA TRIBUTARIA

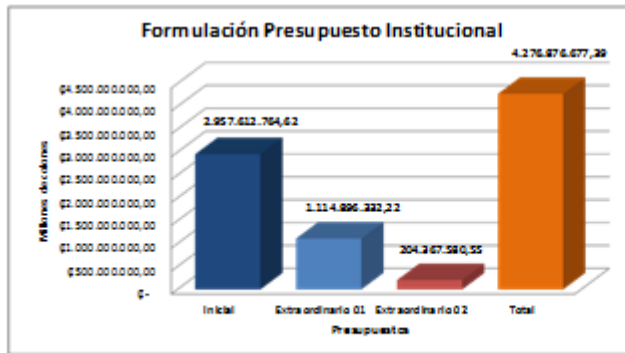
- ✓ Contable y Presupuestario.
- ✓ Patentes
- ✓ Tesorería.
- ✓ Inspectores
- ✓ Cajas Recaudadoras.
- ✓ Valoración
- ✓ Plataforma de Servicios.
- ✓ Bienes Inmuebles

79

DIRECCIÓN FINANCIERA TRIBUTARIA

Cuadro NP 01
Formulación de Presupuesto Institucional
Al 31 de diciembre del 2016

Detalle	Inicial 2016 (Definitivo Ajustado 2015)	Extraordinarios			Total
		1	2	3	
Acuerdo	30-05-025-2016	30-17-165-2016	30-35-454-2016		
Fecha	18/05/2016	25/05/2016	29/05/2016		
Aprobación de la COM	14884 DP-CE-DL-1340	07395 DPOB-DL-0591	12472 DPOB-DL-1013		
Fecha	05/10/2015	05/06/2016	25/09/2016		
Monto	2.957.612.764,62	1.114.896.332,22	204.367.580,55	-	4.276.876.677,39



80
81

DIRECCIÓN FINANCIERA TRIBUTARIA

Cuadro N° 02
Formulación y ejecución de metas institucionales
del 1 de enero del 2016

Programa	Meta	Formulación de Programación			Ejecución		
		% de ejecución	% de meta	% total	% de ejecución	% de meta	% total
1. Programa I	9	100,0%	100,0%	100,0%	10,0%	10,0%	10,0%
Administración General							
2. Programa II	19	100,0%	100,0%	100,0%	10,0%	10,0%	10,0%
Servicios Comunitarios							
3. Programa III	11	100,0%	100,0%	100,0%	10,0%	10,0%	10,0%
Iniciativas							
4. Programa IV	04	100,0%	100,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Partidas Reservas							
Total Programado	43	100,0%	100,0%	100,0%	30,0%	30,0%	30,0%

Forma de ejecución anticipada:

Índice de gestión	Cumplimiento de metas		Observación
	Cumplido % de metas formuladas en el subsector % de metas ejecutadas	Porcentaje de ejecución	
Programa I	100,0%	100,0%	En ejecución
Programa II	100,0%	100,0%	En ejecución
Programa III	100,0%	100,0%	En ejecución
Programa IV	100,0%	0,0%	En ejecución
General	100,0%	30,0%	En ejecución



Observación:

Dejamos en índices de gestión, la ejecución de metas en términos generales, a la fecha se da un 30,0% resultado que denota un déficit cumplimiento de metas y consecuentemente una dejatura en la ejecución programada. En forma individual por programas programados, solo el programa de Ejecución y Administración General muestra un mayor grado de ejecución en el cumplimiento de metas. Cabe destacar que el cumplimiento de metas se va ajustando por ingresos que se realicen en el último trimestre y que se repulsen correspondiente, a la fecha que los mejores índices por gestión del agente.

82
83
84

DIRECCIÓN FINANCIERA TRIBUTARIA

Cuadro N° 03
Formulación y ejecución de ingresos
del 1 de diciembre del 2016

Detalle del ingreso	Formulación		Ejecución		Porcentaje	%
	Presupuesto	%	Realizado	%		
Ingresos propios	1.071.831.000,00	100%	1.111.288.731,00	103,7%	103,7%	+3,7%
(Ingresos que se deducen de la gestión propia de la entidad)						
Ingresos transferidos	380.170.000,00	100%	384.188.000,00	101,0%	101,0%	+1,0%
(Ingresos que se deducen de la gestión propia de otras entidades)						
Endeudamiento	211.000.000,00	100%	0,00	0,0%	0,0%	-100%
(Ingresos producidos en el DCA con entidades financieras)						
Vigencias anteriores	1.352.827.000,00	100%	1.352.827.000,00	100,0%	100,0%	0%
(Suplemento de ingresos de los DCA)						
Total Presupuesto de Ingresos	2.015.828.000,00	100%	2.048.279.731,00	101,6%	101,6%	+1,6%

Forma de ejecución anticipada:

Índice de gestión	Ejecución de Ingresos		Observación
	Cumplido % de metas formuladas en el subsector % de metas ejecutadas	Porcentaje de ejecución	
Ingresos propios	100,0%	103,7%	En ejecución
Ingresos transferidos	100,0%	101,0%	En ejecución
Endeudamiento	100,0%	0,0%	En ejecución
Vigencias anteriores	100,0%	100,0%	En ejecución
General	100,0%	101,6%	En ejecución



Observación:

Dejamos en índices de gestión, la recaudación de ingresos, a la fecha se da un 101,6% resultado que denota una recaudación superior, consecuentemente en forma individual por tipo de recurso, la recaudación por endeudamiento se da en forma de déficit, por lo que se va a ir disminuyendo a la municipalidad de la totalidad de los recursos por endeudamiento programados para el periodo.

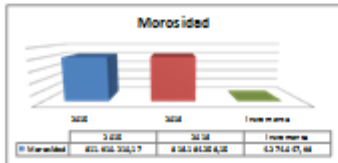
85
86
87

DIRECCIÓN FINANCIERA TRIBUTARIA

Cuadro Nº 08
Moralidad en Tributos
Al 31 de diciembre del 2020

Detalle	2019 (U.S\$)		2020 (U.S\$)		Variación	
	U.S\$	%	U.S\$	%	U.S\$	%
Impuesto sobre la renta (ver artículo 1758)	128.380.303,13	22,8%	100.800.816,00	28,2%	-127.979.617,13	-10,7%
Impuesto sobre la renta (ver artículo 1758)	770.248,83	0,1%	770.248,83	0,2%	0,00	0,0%
Impuesto de importación sobre la renta (ver artículo 1758)	30.000,00	0,0%	300.000,00	0,8%	270.000,00	270,0%
Impuesto de patentes (ver artículo 1758) (ver artículo 1758)	12.077.817,91	2,2%	12.032.000,00	3,4%	-45.817,91	-0,4%
Impuesto de sucesiones (ver artículo 1758) (ver artículo 1758)	28.982.023,83	5,3%	30.880.000,00	8,7%	1.897.976,17	6,5%
Tributos Personales (ver artículo 1758) (ver artículo 1758)	1.028.000,00	0,2%	1.028.000,00	0,3%	0,00	0,0%
Suma de agua	12.278.000,00	2,3%	8.121.000,00	2,3%	-4.157.000,00	-33,9%
Alquiler del 10 por ciento (ver artículo 1758)	1.000.000,00	0,2%	1.700.000,00	0,5%	700.000,00	70,0%
Servicios de Personal (ver artículo 1758)	100.000.000,00	18,1%	100.000.000,00	28,2%	0,00	0,0%
Servicios de Internet (ver artículo 1758)	17.000.000,00	3,1%	30.000.000,00	8,4%	13.000.000,00	76,5%
Servicios de Telefonía (ver artículo 1758)	10.000.000,00	1,8%	11.000.000,00	3,1%	1.000.000,00	10,0%
Servicios de Energía (ver artículo 1758)	100.000,00	0,0%	1.000.000,00	0,3%	900.000,00	900,0%
Servicios de Mantenimiento (ver artículo 1758)	100.000,00	0,0%	100.000,00	0,0%	0,00	0,0%
Total	511.922.021,77	100,0%	318.120.000,00	100,0%	-193.802.021,77	-37,9%

Indicador de gestión	Indicador Mensual	
	Resolución de Gestión	Resolución de Ejecución
General	100%	80%



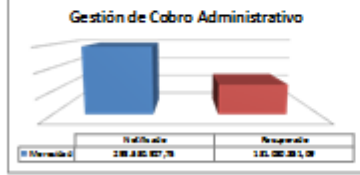
Observación:
Se observa un índice de gestión de moralidad de 80% en la fecha de un 100% resultado en la ejecución de los actos de moralidad de gestión y de 80% en la ejecución de los actos de moralidad de gestión de un 100% (moralidad de gestión) en la fecha de un 100% resultado en la ejecución de los actos de moralidad de gestión en un 80% en la fecha de un 100% resultado en la ejecución de los actos de moralidad de gestión.

91
92
93

DIRECCIÓN FINANCIERA TRIBUTARIA

Cuadro Nº 09
Gestión de Cobro Administrativo
Al 31 de diciembre del 2020

Detalle	N°	Gestión de Cobro Administrativo			
		Notificado	Recuperado	%	Porcentaje
Afiliados de cobro					
Afiliados anteriores	651	140.212.177,33	49,8%	34.920.967,33	17,0%
Periodo actual	658	147.238.750,00	50,2%	38.880.110,49	19,6%
Subtotal	1109	287.450.927,33	100,0%	73.801.077,82	18,7%
Afiliados de Pago					
Formales	77			11.020.902,33	
Informales	809			55.240.871,30	
Subtotal	886			66.261.773,63	18,2%
Total recursos recuperados por gestión de cobro administrativo				140.062.851,45	44,7%



Observación:
Conforme al estado de gestión de cobro administrativo, a la fecha se ha presentado la notificación de 140.212.177,33 de moralidad y se ha logrado recuperar 34.920.967,33 que representa una recuperación de un 18,0%, además por afiliados de pago formales e informales se ha logrado recuperar 66.261.773,63, para un total de 101.182.740,96 que representa una recuperación de un 44,7% del monto notificado.

Limitaciones:
La gestión de cobro administrativo se ha visto limitada por la falta de personal para la notificación, "impedidos" ya que el proceso de Gestión de Cobro Administrativo se ha visto limitado por la falta de personal para la notificación y la ejecución de los actos de moralidad de gestión.

94
95

DIRECCIÓN FINANCIERA TRIBUTARIA

Cuadro Nº 07
Formulación y ejecución de gastos
01 de diciembre del 2018

Detalle	Responsable		Ejecución		Por Ejecución	
	Res.	%	Res.	%	Res.	%
Programa I. Dirección Administrativa General	975.797.812,83	22,0%	232.207.882,23	23,8%	42.828.978,23	18,4%
Programa II. Servicios Comunitarios	22.777.000,00	0,5%	1.722.828.283,81	21,8%	820.221.700,00	31,2%
Programa III. Inversiones	288.284.708,00	6,6%	1.113.381.993,10	13,9%	171.821.770,00	15,4%
Programa IV. Políticas Especiales	87.278.827,00	2,0%	17.862.121,65	0,2%	38.886.880,00	21,8%
Total Responsable	1.179.237.877,83	100,0%	4.186.860.880,39	79,5%	1.133.221.328,23	27,0%

Indicador de gestión	Ejecución porcentual de recursos		
	Responsable de Tercer	Final de Tercer	Cambio de
Programa I	23,0%	23,8%	0,8%
Programa II	0,5%	21,8%	21,3%
Programa III	6,6%	13,9%	7,3%
Programa IV	2,0%	0,2%	-1,8%
General	22,0%	24,2%	2,2%



Conforme al indicador de gestión, la ejecución de recursos en términos generales a la fecha, es de un 70,0% ya que la Dirección de la ejecución presupuestaria de gastos en forma individual por programa programada, únicamente el programa I. Dirección Administrativa General muestra una mayor ejecución de los ingresos presupuestados. Debe destacarse que los ingresos en los rubros de los programas que se exhiben en el gráfico anterior ya que no se pudieron ejecutar.

96
97
98

DIRECCIÓN FINANCIERA TRIBUTARIA

Cuadro Nº 08
Detalle Formulación y ejecución de gastos
01 de diciembre del 2018

Detalle	Responsable		Ejecución		Por Ejecución	
	Res.	%	Res.	%	Res.	%
Tercer	1.179.237.877,83	100,0%	4.186.860.880,39	79,5%	1.133.221.328,23	27,0%
Programa I. Dirección y Administración General	975.797.812,83	22,0%	232.207.882,23	23,8%	42.828.978,23	18,4%
Administración General	528.217.818,00	11,8%	141.990.081,00	14,2%	72.227.811,00	13,7%
Admisión	10.211.000,00	1,0%	28.228.210,00	2,8%	7.122.940,00	1,8%
Incentivos personales	27.120.000,00	0,6%	10.228.728,27	1,1%	18.227.220,00	1,8%
Deudas, rentas y transferencias	217.212.000,00	6,6%	217.220.000,00	100,0%	71.228,12	0,0%
Programa II. Servicios Comunitarios	22.777.000,00	0,5%	1.722.828.283,81	21,8%	820.221.700,00	31,2%
Comercio y servicios	128.120.000,00	1,6%	30.221.780,70	7,8%	21.222.810,00	10,3%
Fondo de Desarrollo	801.211.000,00	22,0%	278.220.280,00	21,2%	801.221.070,00	32,2%
Mantenimiento de caminos y salidas	112.827.200,00	1,6%	30.221.000,00	7,2%	28.222.810,00	1,8%
Comercio	22.728.120,00	1,2%	38.221.728,00	7,2%	11.228.120,00	2,0%
Mantenimiento de parques	30.221.728,00	0,6%	38.221.028,27	12,6%	10.228.220,00	32,7%
Comercio	820.228.728,00	1,8%	220.228.728,00	27,0%	220.228.728,00	100,0%
Mercado	177.222.000,00	1,2%	188.221.728,00	7,1%	110.222.228,00	12,1%
Mercado y salidas	12.228.120,00	1,2%	22.221.028,00	11,2%	20.228.028,00	17,1%
a) Mercado	12.228.120,00	0,5%	12.221.028,00	21,2%	2.888.028,12	1,8%
b) Mercado	2.221.728,00	0,2%	2.221.028,00	22,2%	228.228,00	10,2%
c) Comercio y Comercio de Productos Agrícolas	10.228.120,00	0,2%	80.221.028,00	8,1%	8.228.228,00	8,0%
d) Comercio	12.228.120,00	0,6%	220.228,00	0,0%	7.222.028,00	0,6%
Servicios especializados	28.228.120,00	1,2%	27.221.028,00	90,8%	1.221.028,00	3,2%
a) Comercio de Comercio	28.228.120,00	1,2%	27.221.028,00	90,8%	1.221.028,00	3,2%
Mercado y Comercio	70.221.028,00	1,6%	38.221.028,00	11,8%	10.221.028,00	11,1%
a) Comercio	30.221.028,00	0,6%	30.221.028,00	100,0%	10.221.028,00	10,0%
b) Comercio	10.221.028,00	1,0%	9.221.028,00	11,2%	31.221.028,00	71,2%
Mantenimiento de Bienes	2.221.028,00	0,2%	1.221.028,00	10,0%	1.221.028,00	100,0%
Seguridad y mantenimiento	17.221.028,00	1,0%	30.221.028,00	30,0%	2.221.028,00	1,2%
Mantenimiento	8.221.028,00	0,2%	11.221.028,00	1,2%	8.221.028,00	8,2%
Operación de actividades	990.228,12	1,6%	10.221.028,00	1,2%	87.221.028,00	87,2%
Programa III. Inversiones	288.284.708,00	6,6%	1.113.381.993,10	74,2%	171.821.770,00	24,2%
Unidad de Gestión de la Dirección	200.221.028,00	11,0%	190.221.770,00	21,8%	200.221.028,00	100,0%
Proyectos de Inversión	100.221.028,00	0,6%	-	0,0%	100.221.028,00	100,0%
Mantenimiento de Bienes	77.221,00	0,0%	17.221,00	0,0%	-	0,0%
Mantenimiento de Bienes	1.221.028,00	0,4%	78.221,00	0,0%	87.221,00	0,0%
Mantenimiento de Bienes	100,00	0,0%	-	0,0%	100,00	100,0%
Mantenimiento de Bienes	1.000.000,00	0,3%	8.000.000,00	74,2%	8.000.000,00	100,0%

99
100
101
102
103
104
105
106

DIRECCIÓN FINANCIERA TRIBUTARIA

Cuadro N° 08
Detalle Formulación y ejecución de egresos
Al 31 de diciembre del 2016

Detalle	Egresos					
	Presupuestado	%	Ejecutado	%	Por Ejecutar	%
Plan de Edificación	61.646.580,87	1,4%	-	0,0%	61.646.580,87	100,0%
Plan Regulador	15.600.730,00	0,4%	15.600.730,00	100,0%	-	0,0%
Programa IV: Partidas Específicas	37.279.807,60	0,9%	17.945.421,44	48,1%	19.334.386,16	51,9%
a) Inversiones en edificaciones	13.106.608,61	0,3%	11.314.969,55	86,3%	1.791.639,06	13,7%
b) Inversiones en el vital	12.615.438,88	0,3%	2.009.400,00	15,9%	10.606.038,88	84,1%
c) Otras Inversiones	11.557.760,11	0,3%	4.621.041,89	40,0%	6.936.718,22	60,0%

107
108
109

DIRECCIÓN FINANCIERA TRIBUTARIA

Cuadro N° 08
Resultados Presupuestarios y Contables en el Ejercicio
Al 31 de diciembre del 2016

Detalle	Resultados Presupuestarios	Saldo (Caja y Bancos)	Diferencia
Ingresos reales del período	4.321.770.972,51		
Menos:			
Egresos reales del período	2.323.648.826,94		
Resultado Ingresos - Egresos del período	1.998.122.145,57		
Más:			
Compromisos del período	261.544.268,01		
Menos:			
Deficit del período anterior	-		
Resultados del período (sujeto a presupuesto)	1.403.675.521,08		
Más:			
Saldo partidas específicas no sujeta a presupuesto	2.012.128,09		
Saldo según estado diario de Tesorería N° 229 del 31/12/2016		1.452.698.650,16	
Saldo conciliado	1.403.675.521,08	1.452.698.650,16	-



Nota:
Los compromisos del período son egresos por bienes y servicios que se registran presupuestariamente como ya ejecutados, pero desde la perspectiva del efectivo no se reflejan hasta tanto se reciba dicho bien y servicio, lo cual sucede en el período siguiente, por lo que no se reduce el saldo del efectivo al 31 de diciembre del 2016.

Conclusión:
A la fecha, el resultado presupuestario del período (Ingresos reales menos egresos reales) más recursos no sujetos a presupuesto, concuerda con el saldo de efectivo en Caja y Bancos, lo que denota un registro eficiente de los resultados de la gestión institucional a la fecha.

110
111

DIRECCIÓN FINANCIERA TRIBUTARIA

Cuadro Nº 10
Relación Ingresos - egresos en servicios
Al 31 de diciembre del 2016

Detalle	Asociación de Votos y Síndicos Públicos	Repartición de Bases	Cementerio	Parques y Obras de Ornato	Acueducto	Mercado
Ingresos real	94.655.947,60	465.250.472,15	30.586.142,25	21.928.766,75	206.298.008,34	82.814.570,09
Ingresos relacionados	2.229.054,21	463.629.479,12	21.872.919,92	15.948.576,05	504.844.045,47	99.627.428,62
a) Intereses	-	-	-	-	-	-
b) Supervivió específico	2.229.054,21	463.629.479,12	19.725.561,87	15.948.576,05	211.912.451,72	25.147.446,09
c) Derechos Cementerio	-	-	2.147.237,05	-	-	-
d) Instalación de cafetería	-	-	-	-	8.660.593,75	-
e) Sinudamiento	-	-	-	-	274.270.000,00	74.480.012,52
Total Ingresos	97.195.011,91	928.989.951,28	52.459.062,17	37.777.342,80	811.142.653,81	182.452.028,71
Egresos reales	85.225.724,76	579.006.590,46	29.854.769,26	22.572.619,27	664.602.797,52	129.176.762,44
10% Gastos Administración	9.482.329,76	46.525.047,22	2.058.614,22	2.192.276,68	20.629.860,83	8.281.457,01
Total Egresos	95.821.229,52	625.541.637,68	42.913.383,49	25.765.495,95	685.232.658,35	141.458.220,45
Ingresos - egresos	1.373.682,39	303.448.313,61	19.545.678,69	12.011.846,85	115.909.995,46	40.993.808,26
% de Rentabilidad	101,4%	148,5%	145,5%	146,0%	116,7%	129,0%
Límite de Rentabilidad	110,0%	110,0%	110,0%	110,0%	110,0%	110,0%

Fuente: Registro municipal.

Conforme al artículo 74 de la Ley N° 7724 Código Municipal, por los servicios que presta, la municipalidad cobra tasas y precios que se fijan tomando en consideración su costo más un diez por ciento para su desarrollo.

Considerando lo anterior, el ingreso real de cada servicio que presta la municipalidad debe cubrir el ingreso real de la prestación del mismo, más un 10% para su desarrollo, no obstante de conformidad con el cuadro de la relación ingresos menos egresos, los servicios que presta la municipalidad, a la fecha son superavitarios producto de la deficiencia en la ejecución presupuestaria de egresos, lo cual se espera que en lo que resta del periodo, dicha situación se revierta, mostrando que lo el ingreso cubre el 100% de los egresos más un 10% para el desarrollo de la prestación del servicio.

112
113

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y PLANIFICACION

- Proveeduría.
- Informática.
- Servicios Generales:
 - Cementerio
 - Parqueo
 - Mercado
 - Oficiales de Seguridad
 - Limpieza

114
115

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y PLANIFICACION

- Proveduría.
- Informática.
- Servicios Generales:
 - Cementerio
 - Parqueo
 - Mercado
 - Oficiales de Seguridad
 - Limpieza

116
117

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y PLANIFICACION

La Dirección de Administración y Planificación tiene la obligación de velar por la correcta gestión de las oficinas y procesos de la estructura municipal, proponer mejoras, corregir debilidades, mejorar procedimientos, fiscalizar y supervisar los resultados de cada una de ellas, incluyendo la participación activa en los procesos gerenciales que demanda la Alcaldía, esto según directrices que emita el Señor Alcalde y el Concejo Municipal.

118

CEMENTERIO MUNICIPAL

- PROYECTOS IMPORTANTES:

- 1 Mejoras en infraestructura del Cementerio:

- MONTO INVERSIÓN \$25.663.100

- Cambio de 75 metros cuadrados de cielorraso:

- Eliminación total del cielorraso existente
 - Raspado y pintura de cerchas.
 - Cambio de diseño de la cubierta.
 - Colocación de tablilla plástica.



119
120
121

CEMENTERIO MUNICIPAL

- Cambio de 85 metros cuadrados de lámina de techo.
- Cambio y colocación de canoas , con sistema de bajantes a cajas de registro ya existentes.
- Colocación de tapichel de tablilla



122
123

CEMENTERIO MUNICIPAL

- Colocación de aproximadamente 112 metros cuadrados de fachaleta en jardineras internas, muros del frente y casetilla



124
125
126

CEMENTERIO MUNICIPAL

- Colocación de 50 metros cuadrados de maya de cercamiento tipo ciclón, sobre colindancia norte del Cementerio y sobre área de servicios sanitarios.



127
128
129
130
131

CEMENTERIO MUNICIPAL

- Pintura de aproximadamente 470 metros cuadrados las siguientes áreas
 - Fachada principal
 - Muros internos decorativos
 - Portones principales y rejas internas.
 - Fachada y paredes internas y externas de casetillo principal.



132
133
134

CEMENTERIO MUNICIPAL

- Pintura y enchape de servicios sanitarios del Cementerio
- Pintura de área de Capilla



135
136
137

CEMENTERIO MUNICIPAL

- Diseño, iluminación y electrificación del Cementerio Municipal:
 - Elaboración y diseño subterráneo de todo el sistema eléctrico del Cementerio Municipal.
 - Renovación total de instalación eléctrica existe.
 - Colocación de 60 luminarias tipo Led.
 - Instalación de 22 postes nuevos para sistema de luminarias.



138
139
140
141
142

CEMENTERIO MUNICIPAL

2 Logros Administrativos

- Implementación de metodología para brindar información al permisionario y recordatorio de cobro, mediante la aplicación de WhatsApp, enviando mensajes de difusión a todos los concesionarios que ya han actualizado su información.
- Digitalización de expedientes físicos en sistema de cobro municipal
- Atención al público para trámites propios administrativos de Cementerio.
- Nombramiento de una funcionario a tiempo completo para la atención del cementerio municipal, atendiendo.
- Seguridad jurídica con la confección de contratos de uso del Cementerio Municipal.

143

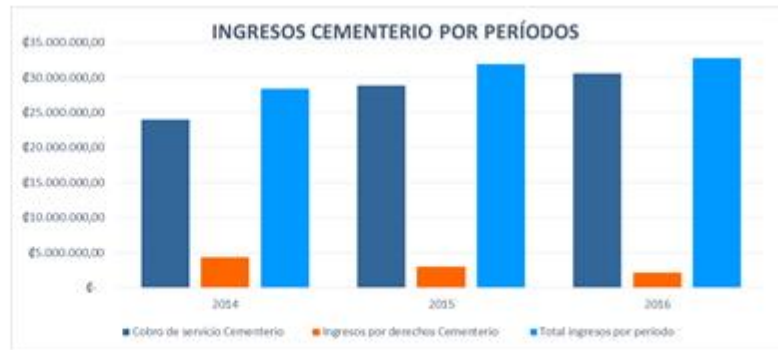
CEMENTERIO MUNICIPAL

INHUMACIONES	EXHUMACIONES	PERMISOS DE CONTRUCCION	CONTRATOS DE USO FORMALIZADOS
152 FUNERALES ATENDIDOS	13 RESTOS HUMANOS TRASLADADOS	35 PERMISO DE REPARACION DE BOVEDAS	1526 CONTRATOS FORMALIZADOS

144

CEMENTERIO MUNICIPAL

INGRESOS CEMENTERIO			
RUBRO	2014	2015	2016
Cobro de servicio Cementerio	€ 23.968.978,20	€ 28.843.316,07	€ 30.586.142,25
Ingresos por derechos Cementerio	€ 4.390.889,75	€ 3.029.832,55	€ 2.147.357,05
Total ingresos por periodo	€ 28.359.867,95	€ 31.873.148,62	€ 32.733.499,30



145

TERMINAL DE AUTOBUSES

- Se cuenta con un funcionario tiempo completo en la Terminal, quien desarrollo las siguientes figuras:
 - Coordinar ingresos y salidas de los autobuses que llegan a la terminal.
 - Verificar el cumplimiento de los horarios reportados.
 - Evitar el ingreso de vehículos particulares a la terminal de autobuses.
 - Limpieza diaria y continua durante toda su jornada laboral en el área de la terminal.
 - Control de ventas ambulantes en la terminal de autobuses.



146
147

TERMINAL DE AUTOBUSES

- Se realiza estudio de salidas de autobuses para actualizar información del sistema de cobro:

NOMBRE RUTA	NOMBRE CONSEJARIO	CÉDULA FÍSICA O JURÍDICA	MONTO POR SALIDA	SALIDAS ANUALES REGISTRADAS A PARTIR ENERO 2017	TOTAL COBRO ANUAL
Naranja-Sanjosé-ext. Concepción	TRANSPORTES NARANJO SAN JOSÉ, S.A.	3-101-063562	€ 285,91	15.114	€4.321.243,74
Naranja-San Juan-San Juanillo-Cañuela	TRANSPORTES BENAVIDES ACUÑA, S.A.	3-101-225502	€ 95,30	3.845	€ 366.428,50
Naranja - Rosaño	TRANSPORTES BENAVIDES ACUÑA, S.A.	3-101-225502	€ 95,30	4.490	€ 427.897,00
Naranja - Orri - Lourdes	TRANSPORTES CUBERO BONILLA DE ORRÍ, LTDA.	3-101-174586	€ 95,30	9.137	€ 870.756,10
Naranja - San Rafael	TRANSPORTES CUBERO BONILLA DE ORRÍ, LTDA.	3-101-174586	€ 95,30	6.085	€ 579.900,50
Naranja - San Jerónimo - Los Robles	TRANSPORTES CUBERO BONILLA DE ORRÍ, LTDA.	3-101-174586	€ 95,30	11.896	€1.133.688,80
Naranja - Candelaria- Cinco Esquinas - Pueblo Nuevo	TRANSPORTES ADRIÁN VARGAS E HIJOS, S.A.	3-101-342515	€ 95,30	5.084	€ 484.505,20
Naranja - San Antonio-San Roque	TRANSPORTES ADRIÁN VARGAS E HIJOS, S.A.	3-101-342515	€ 95,30	3.528	€ 336.218,40
Naranja - Concepción - Palmitos	MURIO HERNÁNDEZ VARGAS	4-090-058	€ 95,30	7.166	€ 682.919,80
Naranja - Palmares - San Ramón (calle Vieja)	COMPANHIA CARBACHEZ E HIJOS E.I.R.L.	3-101-175606	€ 190,60	2.916	€ 555.789,60



148
149

TERMINAL DE AUTOBUSES



- Adquisición de cámara de vigilancia externa y sus componentes de grabación , de alta definición, tipo PTZ, para reforzar la vigilancia de las 10 cámaras con que ya se contaba desde el período 2015. Costo inversión: ₡4.660.039.68

150
151

PARQUEO MUNICIPAL

- PROYECTO MEJORA DE INFRAESTRUCTURA:

₡5.072.097,18

- Demarcación de señalización horizontal.
- Mejoramiento de señalización vertical.
- Pintura de totalidad de verjas y portones.



152
153
154

PARQUEO MUNICIPAL

Ingresos Parqueo Municipal				
Ingresos Parqueo Municipal	2016	2015	2014	2013
Ingreso Real	37.674.400,00	39.661.500,00	42.795.008,00	39.014.000,00



155
156
157

PARQUEO MUNICIPAL

- En el presupuesto del año 2016 se incluyó la plaza de otro funcionario para el parqueo con el fin de prestar el servicio de una forma eficiente y segura. Esto permitió la normalización de la situación que se venía dando en el parqueo y mejorar los procedimientos y resguardos de los vehículos que hacen uso de este servicio.



158

ADMINISTRACION DE FLOTA VEHÍCULAR

- Para la compra de combustible se firmó un convenio con BN-Flota en cual brinda toda una plataforma tecnológica y que conjuntamente con la información que maneja la administración de vehículos, se llevan los controles que se empezaron en el 2016 y que registra lo siguiente :
 - Vencimiento de licencias.
 - Control de combustible.
 - Ficha Técnica de cada vehículo (motor, color, # chasis, vin, tipo combustible, modelo, etc)
 - Reportes de saldos disponibles para compra de combustible.
 - Reportes de consumos por vehículos y por departamento.
 - Reportes por transacciones por usuario.
 - Consumos por estación.
 - Reporte rendimiento gasto – kilometraje.

159
160

VEHÍCULOS

- Revisión del uso de bitácoras por vehículos:
 - Revisión de datos completos
 - Revisión de kilometrajes
 - Sellado y foliado de cada bitácora.
 - Coordinación con los choferes
- Archivo de bitácoras por vehículo
- Trámites y seguimientos de activación de pólizas del INS por accidentes con vehículos municipales.
- Gestión de compra de los vehículos de acuerdo a las necesidades institucionales



161
162

PLANIFICACION DE CONTROLES EN EL USO DE LOS VEHÍCULOS Y ESTADÍSTICAS

RESUMEN CONSUMO COMBUSTIBLE 2016				
	GESTION AMBIENTAL	SERVICIOS G GENERALES	ACU EDUCTO	G ESTIÓN VIAL
ENERO	€ 126.811,00	€ 121.658,00	€ 273.048,00	€ 2.983.700,00
FEB RERO	€ 78.900,00	€ 78.888,00	€ 189.618,00	€ 1.339.000,00
MARZO	€ 121.471,00	€ 115.888,00	€ 226.350,00	€ 1.030.951,08
ABRIL	€ 147.860,00	€ 101.213,00	€ 292.334,00	€ 376.281,00
MAYO	€ 151.192,00	€ 112.001,00	€ 291.248,00	€ 608.392,00
JUNIO	€ 62.741,00	€ 54.247,00	€ 177.312,00	€ 391.644,00
JULIO	€ 223.865,00	€ 113.821,00	€ 255.758,00	€ 1.142.702,00
AGOSTO	€ 124.109,00	€ 172.336,00	€ 406.346,00	€ 2.118.922,00
SEPTIEMBRE	€ 240.322,00	€ 132.168,00	€ 331.034,00	€ 1.400.118,00
OCTUBRE	€ 260.953,00	€ 114.952,00	€ 314.208,00	€ 2.005.908,00
NOVIEMBRE	€ 179.654,00	€ 170.534,00	€ 320.536,00	€ 1.312.618,00
DICIEMBRE	€ 107.710,00	€ 122.218,00	€ 264.084,00	€ 982.698,00
TOTAL	€ 1.824.670,00	€ 1.409.920,00	€ 3.342.088,00	€ 15.894.935,08

163
164
165

PLANIFICACION DE CONTROLES EN EL USO DE LOS VEHÍCULOS Y ESTADÍSTICAS

Ejemplo control de gasto de combustible por vehículo:

DETALLE DE CONSUMO POR VEHICULO											
SEPTIEMBRE 2016											
AMBIENTAL											
Placa: SM4845 - NISSAN- 2008						Tarjeta 5021079902030270					
Conductor	Odometro Ant	Odometro Act	Vol. Litros	Consumo Col	Precio Litro	Rendimiento	Disponible	Estación	Tipo Combustible	Fecha Transacción	Nº. Autorización
Cafos Umaña Ro	173338	173756	51,51	€22.819,00	€448,00	7,73	248.646,20	SERMICENTRO NARANJO	Diesel	01/09/2016 14:27	493178
Cafos Umaña Ro	173756	174168	47,85	€21.199,00	€448,00	8,61	227.447,20	SERMICENTRO NARANJO	Diesel	08/09/2016 08:10	504164
Cafos Umaña Ro	174168	174655	60,81	€26.939,00	€448,00	8,01	200.508,20	SERMICENTRO NARANJO	Diesel	14/09/2016 08:53	514889
Cafos Umaña Ro	174655	175098	56,72	€25.126,00	€448,00	7,81	175.382,20	SERMICENTRO NARANJO	Diesel	21/09/2016 10:54	525532
Cafos Umaña Ro	175098	175582	58,12	€25.747,00	€448,00	8,33	149.635,20	SERMICENTRO NARANJO	Diesel	28/09/2016 14:58	538785
TOTAL MUNICIPALIDAD			275,01	€121.830,00							

166
167

ADMINISTRACION DE FLOTA VEHÍCULAR

- Para el año 2017, la flotilla de vehículos municipales aumento ya que se adquirieron 3 vehículos nuevos, y un cuadríciclo nuevo, esto con el objetivo brindar un servicio eficiente y oportuno en la prestación de servicios de los departamentos municipales



174
175
176

SEGURIDAD Y VIGILANCIA

COSTO INVERSIÓN EN CAMÁRAS: ₡9.177.328,18

- Durante el periodo del año 2016, EL Concejo Municipal aprobó la creación de mas plazas para mejorar el servicio de seguridad y vigilancia sumando a los cuatro oficiales de seguridad existentes la creación de dos (2) plazas mas para atender las bodegas municipales y dos (2) para atender la seguridad del mercado durante el día
- Se mejoró el servicio de vigilancia mediante la colocación de cámaras de seguridad con sensores en Bodega Municipal con la adquisición de 12 cámaras de video vigilancia y 13 sensores de movimiento magnéticos.
- Edificio Municipal: se instalaron 5 cámaras adicionales en el edificio para contar con 6 cámaras debidamente instaladas que permiten resguardar a los usuarios y funcionarios municipales, así como los activos.



177

SEGURIDAD Y VIGILANCIA

- También se formalizó el proyecto de seguridad con la compra de 4 cámaras PTZ de alta definición, mismas que se ubican en puntos estratégicos del centro de Naranjo (Parque Municipal, esquina de Terminal, Esquina de Edificio Municipal y Esquina de Parqueo Municipal) dichas cámaras son con movimiento lo cual permite establecer rutas de vigilancia.
- Todo este equipo de cámaras adquiridas cuenta con sistemas conexos para su debido funcionamiento y respaldo de los videos que se generan día a día lo cual permite la vigilancia no solamente de los activos municipales sino del comercio cercano a las mismas.



178
179

MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

- Remodelación y acondicionamiento para Oficina de Vicealcaldía.
- Remodelación y mantenimiento de Oficina de Alcaldía.
- Coordinación con otros departamentos para construcción de Oficinas nuevas.
- Mantenimiento general básico de Edificio Municipal, Casa de la Cultura y Bodega.



180
181
182
183

MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

- Mediante gestiones administrativas la Administración Municipal decidió ampliar el proyecto de la construcción de un edificio anexo cual tiene un área total de 491 m². Mismo que albergará oficinas de la UTGA y otras necesarias para el quehacer municipal según determinación del Concejo Municipal, esto en Coordinación con Departamento de Gestión Ambiental, con una inversión total de recursos de **¢75,947,066,95**



184
185

MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

COMPRA DE UN SISTEMA DE TELEFONIA IP:
Inversión: ¢3,800,000,00

Central Telefónica de tecnología IP para Edificio Municipal, la cual incluye 48 teléfonos para central.



186
187
188

MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

- 463 metros cuadrados de construcción total dividido de la siguiente manera:
 - 245 metros cuadrados de construcción en la planta baja para la atención al contribuyente y público en general.
 - 218 metros cuadrados en la planta alta que destinaran para Oficinas Administrativas; permitiendo así el mejoramiento de la atención al usuario y contribuyendo con la parte de Salud Ocupacional de la Institución, al minimizar el hacinamiento existente actualmente.



189
190

Mercado Municipal

RECONSTRUCCION DEL AREA AFECTADA POR E L INCENDIO:
Inversión: ¢ 25,787,032

“Reconstrucción de la zona afectada por el incendio en el Mercado Municipal”, reparación de piso del local, cambio de estructura cerchas, cubiertas, reparación de paredes, bajantes, canoas,

Dentro de la reconstrucción del área quemada se reacondiciono completamente la soda dañada con un diseño mas atractivo y funcional para los visitantes del mercado municipal.



191
192

Mercado Municipal

REPARACION DEL SISTEMA DE ALARMA CONTRA INCENDIOS:
Inversión: ¢ 3,863,954,33

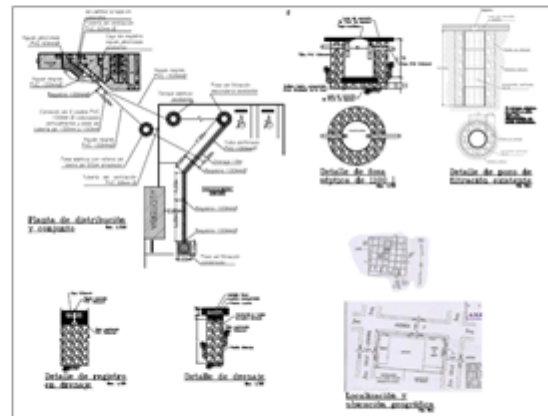
- Reparación de la alarma contra incendios que permite identificar posibles señales de riesgo y emitir un sonido de alarma en caso de siniestro que junto al sistema de luces orientan al visitante a evacuar el mercado municipal

193

Mercado Municipal

RECONSTRUCCION DEL SISTEMA DE DREMAJE
DE LOS SERVICIOS SANITARIOS: Inversión: ¢ 3,550,000,00

Debido a una serie de situaciones en el uso de los servicios sanitarios, la Municipalidad procedió a invertir en la revisión de todo el Sistema, determinado que el problema se encontraba en la vida útil y la forma artesanal en la cual fue construido el drenaje de los servicios sanitarios. Por lo que primeramente se contrato a un ingeniero para la elaboración de los planos y luego a una empresa para que procediera con la obra. Esto permitió mejorar el sistema de desagüe de las aguas negras de los servicios sanitarios renovando la vida del sistema de drenajes.



194

195

Mercado Municipal

CONTROL DE PLAGAS Y ROEDORES:
Inversión: ¢ 4,000,000,00

Con el fin de evitar la proliferación de plagas y roedores, la Municipalidad realiza de forma integral un proceso de fumigación una vez al año. Se aplican diferentes insecticidas para prevenir y controlar la aparición de cucarachas y roedores, se capacita a los inquilinos y se les informa de los procedimientos que deben tener para mejorar los requerimientos sanitarios.



196
197
198
199

Mercado Municipal

REACONDICIONAMIENTO DE LAS ACOMETIDAS ELECTRICAS:
Inversión: ¢ 7,724,560,00

Se mejoro todo el sistema eléctrico del mercado municipal, rehabilitando las acometidas eléctricas de los locales comerciales, con el objeto de habilitar el panel de medidores existente. Esto permitirá una vez que el ICE traslade los medidores; eliminar todo el cableado expuesto, lo que evitará que el mercado se vea con un mal aspecto, pero sobre todo para mitigar cualquier incendio por malas canalización en la parte eléctrica.



200
201
202

Mercado Municipal

LIMPIEZA DEL MERCADO MUNICIPAL: Inversión: ¢ 7,688,000,00

Con el objeto de mejorar el servicio de limpieza y aseo, la municipalidad optó por contratar los servicios de limpieza mediante el concepto "outsourcing" en dos oportunidades durante la año 2016, esto permitió bajar costos y mejorar el servicio, permitiendo un ahorro de recursos que se destinaron para otras actividades apremiantes en el mercado municipal.



203
204
205

Mercado Municipal

COMPRA E INSTALACION DE TRANSFORMADOR DE MEDIA Y BAJA TENSION: Inversión: ¢ 25,359,252,00

Este proyecto es un complemento en las mejoras eléctricas del Mercado Municipal. Se requirió la compra de un transformador con el fin de alimentar adecuadamente el panel existente de medidores y el panel que se pretende energizar con el proyecto de acometidas eléctricas. El mismo ya ha sido energizado y esta a la espera de la donación al ICE una vez que dicha Institución proceda con el cambio de los medidores.



206
207
208

Mercado Municipal
COMPRA DE CAMARAS PARA LA VIGILANCIA
DEL MERCADO MUNICIPAL: Inversión: ¢ 11,420,000,00

Este se conceptualizó con el proyecto de vigilancia de los edificios municipales, de manera que el administrador del mercado cuente con una herramienta para su gestión y prevención de daños a los locales comerciales e inmueble, pero sobre todo para la atención del cuidado de las personas que visitan el lugar. Permite tener una vigilancia continua y su grabación por un periodo de 15 días naturales.



209
210
211

Mercado Municipal
INVERSION DE CAMBIO DEL SISTEMA LUMINOSO Y
ELECTRICO EN AREAS COMUNES: Inversión: ¢ 11,420,000,00

Por muchos años el sistema de iluminación del Mercado venía teniendo problemas. Era un sistema obsoleto con altos costos de mantenimiento. Durante la presente administración se cambio todo el sistema de iluminación con lámparas LED lo que permite el ahorro de la factura eléctrica y mayor luminosidad en todo momento en el Mercado.



212
213
214

PROVEDURIA MUNICIPAL COMPONENTE DE APOYO A LA GESTION MUNICIPAL

Administración de Bodega Municipal

- Clasificación de inventario por centro de costo
- Conteos físicos de inventario de Bodega de forma mensual
- Entrega, recibo y custodia de herramientas, equipos y materiales de los diferentes centros de costo
- Conformación de expedientes de Bodega
- Recibo y entrega de vehículos (Como colaboración a Servicios Generales)
- Se confeccionan aproximadamente 250 requisiciones de materiales anuales
- Se confeccionan aproximadamente 50 boletas de entradas y salidas de materiales anuales

Administración de activos Municipales

- Se realizaron 4 inventarios físicos de activos Municipales anual
- Se mantiene actualizada la base de datos de activos Municipales
- Se registran mensualmente los activos que ingresan a la institución
- Se implementan boletas de entrada y salida de activos municipales, así como movimiento de activos
- Se implementan boletas de préstamo de activo municipales

215
216

PROVEDURIA MUNICIPAL COMPONENTE DE APOYO A LA GESTION MUNICIPAL

Administración de inventarios

- Se realizan inventarios mensuales de implementos de oficina y limpieza por centro de costo
- Se emiten informes de consumos de implementos de oficina y limpieza por centro de costo
- Se realizan conteos físicos para realizar ajustes en caso de ser necesarios en los diferentes centros de costo

Adquisición de Bienes y Servicios

- Se promovieron en total 315 procedimientos que incluyen modalidades de Contrataciones Directas, Licitaciones Abreviadas y Licitaciones Públicas.
- Se actualiza de forma diaria el SIAC.
- Según consta en el SIAC existen 314 procedimientos que cumplen con los plazos reglamentarios que establece la Ley de Contratación Administrativa.
- En el periodo 2016 no existieron procedimientos con recursos declarados con lugar
- En el periodo 2016 no existieron procedimientos anulados
- Se realiza y se da seguimiento al Plan Anual de Compras
- Se actualiza de forma anual el Registro de Proveedores de la Municipalidad
- Se elaboraron 540 ordenes de compra en el periodo 2016

217
218

PLAN REGULADOR

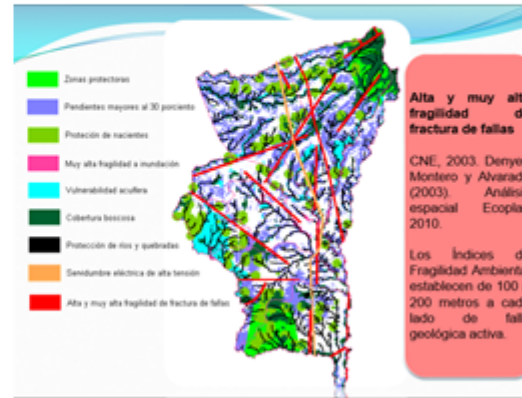
REVISIÓN DEL ESTUDIO PLAN REGULADOR POR PARTE DEL INVU:
Inversión: ₡ 15,600,000,00

- Con respecto a la remisión de documento, el mismo fue enviado al INVU con la siguiente información:

1- Archivos digitales en formato PDF con los seis capítulos y sus anexos del informe final.

2- Archivos digitales en formato PDF y Shape con el diagnóstico y los resultados del estudio IFAS y así como las propuestas de viabilidad y zonificación y por último,

3- Copia física del cronograma actualizado sobre las actividades realizadas y el informe final entregado al Concejo Municipal (Documento físico del Estudio).



219

OFICINA DE INFORMÁTICA

Limpieza física y lógica de equipo de cómputo Institucional

- Con el fin de prolongar la vida útil de estos tanto como sea posible
- Se limpiaron 55 equipos de trabajo, 3 servidores institucionales, y el cuarto de TI en general, dos veces durante el año



220
221

OFICINA DE INFORMATICA

Soporte a distintos departamentos para la colaboración con entes externos para la resolución de problemas referentes a TI



222
223

OFICINA DE INFORMATICA

Mantenimiento de inventario permanente

- En equipo de cómputo y usuarios en los sistemas institucionales, así como informes a la Dirección Administrativa y Recursos Humanos, según corresponda



224
225
226
227
228

OFICINA DE INFORMATICA

Colaboración técnica con el departamento de Servicios Generales

- Para la implementación de cámaras de seguridad en la terminal de buses, el mercado municipal, y edificios municipales



229
230
231
232

OFICINA DE INFORMATICA

Colaboración técnica con la Dirección Administrativa

- Para la implementación de Central telefónica IP, y teléfonos IP, así como identificar y eliminar todas las líneas análogas anteriores que no se iban a seguir utilizando. Se adquirió 46 teléfonos, una central de llamadas y un teléfono de conferencias lo que permite a la Municipalidad contar con comunicación directa mediante una extensión de línea telefónica. Inversión €3,863,954,33



233
234

OFICINA DE INFORMATICA

Mejoras del rack en el cuarto de TI

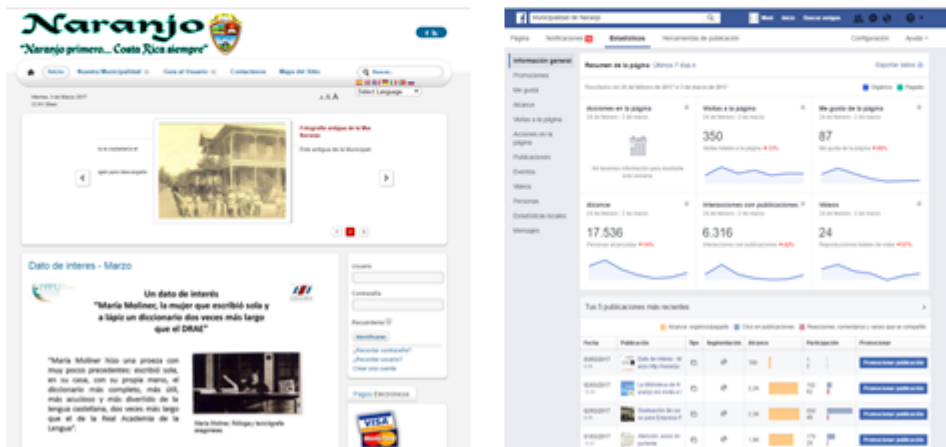
- Debido a todos los dispositivos que se agregaron en el cuarto de TI para distintos proyectos, fue necesario reorganizar en varias ocasiones el rack, con el fin de aprovechar todo el espacio posible



235
236
237
238

OFICINA DE INFORMATICA

Soporte a distintas oficinas para la actualización continua de información en el sitio web institucional, así como Facebook institucional



239
240
241

OFICINA DE INFORMATICA

Respaldos diarios de las bases de datos de sistemas institucionales



242
243

OFICINA DE INFORMATICA

Software a medida

- Soporte a distintas oficinas para la modificación de sistemas institucionales desarrollados a medida por la oficina informática, como lo son la plataforma de servicios y el parqueo



244
245

OFICINA DE INFORMATICA

Revisión continua de los servidores

- Revisión continua de los servidores, debido a la falta de una UPS constantemente se apagan de forma anómala en los cortes de corriente lo que deteriora el sistema operativo, y va produciendo errores que se deben corregir, para el buen funcionamiento del equipo



246
247
248
249
250

Departamento de Planificación Urbana (DPU)

251

Departamento de Planificación Urbana (DPU)

- Procesos: Licencias de Construcción, Certificaciones de Uso de suelo, Permisos de Ubicación, Visado para catastro Nacional, visado Municipal de Planos catastrados y atención a denuncias y quejas.

252

Departamento de Planificación Urbana (DPU)



Departamento de Planificación Urbana
Municipalidad de Naranjo
Informe de Estado Consolidado
de Solicitudes de Trámites
Período: 2016

TRÁMITE	SOLICITUDES RECIBIDAS
Uso de Suelo	1020
Permiso de Construcción	408
Visado Previo	959
Visado Municipal	910
Visados rechazados (Previo-Municipal)	297
Denuncias	189
Otros Trámites	0
Total	3783

253

254

255

Departamento de Planificación Urbana (DPU)

- Actualmente el DPU cuenta con personal capacitado para facilitar la atención de los Usuarios y brindarles apoyo técnico relacionado con Sistemas Catastrales, Construcción, Consultoría Ingenieril, y en lo referente a la normativa relacionada con el Ordenamiento Urbano y Control Constructivo.

256

Departamento de Planificación Urbana (DPU)

- Como apoyo a la Gestión de la Administración, se aportaron componentes importantes como: diseños, asesorías, especificaciones Técnicas, planos o inspección, asesoría técnicas en ingeniería Civil a proyectos desarrollados por asociaciones de desarrollo comunal, asociaciones administradores de acueductos, instituciones educativas y mediante la Comisión Municipal de Emergencias, la atención a eventos y situaciones de riesgo en el cantón

257
258

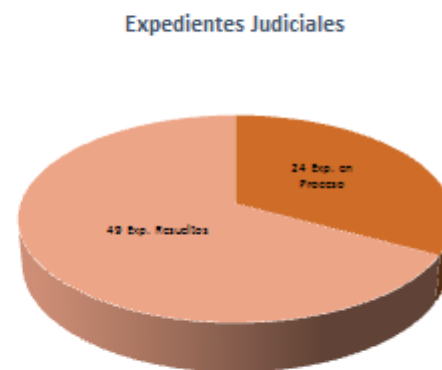
Gestión Jurídica

- Estadísticas que enmarcan la labor de la Oficina de Gestión Jurídica Municipal para el año 2016.

259

Gestión Jurídica

- Expedientes Judiciales.
- Actualmente la Oficina Legal tiene un total de 73 Expedientes Judiciales, 24 Expedientes en Proceso y 49 Expedientes Resueltos



260
261
262
263

Gestión Jurídica

Vetos

La Alcaldía Municipal en el año 2016 no ha presentado vetos.

264

Gestión Jurídica

Recursos de Amparo.

En cuanto a Recursos de Amparo se tiene un registro de 35 en total, 19 declarados sin lugar, 16 con lugar. La Alcaldía Municipal en el año 2016 ha sido objeto de 6 Recursos de Amparo



265
266
267

Gestión Jurídica

Informaciones Posesorias y Localizaciones de Derecho.

En cuanto a los Procesos por Informaciones Posesorias y Localizaciones de Derecho la oficina Legal cuenta con 61 expedientes que al sumarle los 73 Expedientes Judiciales da un total de 134 Expedientes



268

Unidad Técnica Gestión Ambiental

- Aseo de Vías y Sitios Públicos
- Recolección de Basura
- Parques y Ornato
- Protección Medio Ambiente

269

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

Residuos Sólidos y Protección Ambiental

1- Proyectos Interinstitucionales de Cooperación de Recolección de Residuos Sólidos.

a) *Recolección de residuos ordinarios.*

Desde el 1 de abril del 2012 se inició con la recolección de residuos en todo el cantón, y desde ese momento se han realizado grandes esfuerzos por mantener limpio nuestro cantón



Se recolectaron en promedio 800 toneladas mensuales en el año 2016

270
271

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

Pagos realizados por recolección y disposición final de residuos 2016

Para un gran total de \$274.628.594,50 (valor en letras de doscientos setenta y cuatro millones seiscientos veintiocho mil quinientos noventa y cuatro con cincuenta céntimos).

Mes	Toneladas recolectadas y tratadas por ESI	Monto pagado por recolección, transporte y disposición final a ESI
Enero	729,46	\$22.244.207,00
Febrero	766,56	\$21.476.221,00
Marzo	765,92	\$21.956.264,00
Abril	806,12	\$22.566.954,00
Mayo	842,92	\$23.561.291,00
Junio	866,19	\$24.266.910,50
Julio	809,57	\$22.827.481,50
Agosto	859,1	\$24.011.245,00
Septiembre	805,49	\$22.457.545,50
Octubre	809,72	\$22.851.674,00
Noviembre	790,89	\$22.105.375,50
Diciembre	850,29	\$24.804.105,50
Total	9.825,71	\$274.628.594,50

272
273

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

b) Campaña de recolección de residuos no tradicionales.

Se realizaron 2 campañas de recolección de residuos no tradicionales en el año 2016. La primera se llevó a cabo en los meses de junio y julio y la segunda en octubre y noviembre. Cada campaña dura 6 semanas, específicamente los días sábados.

En las 2 campañas realizadas se recolectaron 180,76 toneladas, entre residuos industriales y caseros



274
275
276

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

Fecha recolecc. I	Fecha recolecc. II	Ruta	Toneladas recolecc. I	Toneladas recolecc. II	Total
04/06/2016	01/10/2016	1- San Francisco, Plas. El Llano, Calle Indio, Ciudadela Pérez, Rosario centro y Santa Margarita.	8,89	4,92	13,81
11/06/2016	08/10/2016	2- San Miguel, Alto El Sitio, Calle las Rosas, Villa Nueva La Pina, Concepción, Palmitos y San Roque	18,95	21,24	40,19
18/06/2016	15/10/2016	3- Dulce Nombre, Calle Plas. Calle Rafael Monge, Corazón de Jesús, Bajo Talda, El Carmen, El Muro, Hospital Viejo y Casco Central.	18,8	11,28	30,18
25/06/2016	22/10/2016	4- San Jerónimo, Los Robles, Cruz y Lourdes.	22,57	20,48	43,05
02/07/2016	29/10/2016	5- San Juan, San Juanillo, Rio Grande, San José, Cañuela, Llano Bonito, La Palmita, Barranca, Barranquilla y San Antonio de Barranca	15,27	13,27	28,54
09/07/2016	05/11/2016	6- San Rafael, Bajo Corrales y San Antonio de la Cueva.	12,01	11,78	24,79
Total			97,49	83,27	180,76

277
278
279
280

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

c) *Campaña de Recolección de Envases de Agroquímicos "Naranjo Campos Limpios"*

Se participó activamente en la campaña "Naranjo Campos Limpios", la cual consiste en recolectar todo el material de empaque de pesticidas (plásticos, violas, envases, etc.).

Esta actividad se realiza una vez al año durante un día, y se trabaja en conjunto con la Municipalidad de Naranjo, MAG, Coopronaranjo, Fundación Limpiemos Nuestros Campos y otras entidades.



281
282

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

CAMPAÑAS DE RECOLECCIÓN DE ENVASES DE AGROQUÍMICOS

NARANJO CAMPOS LIMPIOS

Año	Cantidad Recolectada
2012 (Primera Campaña)	4 toneladas
2013	5.5 toneladas
2014	4.5 toneladas
2015	3 toneladas
2016	3.5 toneladas

283

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

d) Campañas de recolección de material valorizable.

Durante el año 2016 se realizaron 12 campañas de recolección del material reciclable, en el Centro Agrícola Cantonal, todos los sábados en un horario de 6 a.m. a 12 m.d. Las mismas se iniciaron en el mes de octubre, con el fin de brindarle a población Naranjeña una alternativa para poder llevar su material valorizable.

Mes	Cantidad de toneladas entregadas
Octubre	1,57
Noviembre	0,2
Diciembre	0,77
Total	2,54



284
285
286

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

e) Instalación de basureros.

Como parte del contrato con la Empresa EBI, no solamente ha existido la colaboración con las dos campañas de residuos no tradicionales en todo el cantón, sino el de disponer de diez (10) basureros por año, los cuales ya han sido debidamente instalados. Para el año 2016 se instalaron diez (10) basureros correspondientes al año 2015 y para este año 2017 ya se instalaron veinte basureros más. Para un total de 30 basureros referidos a los años 2015, 2016 y 2017.



287
288

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

2- Limpieza y mantenimiento del Cerro Espiritu Santo

El Cerro Espiritu Santo es uno de los iconos del cantón. Se cuenta con un programa de limpieza del mismo cada 8 días. Se recolectan los residuos del lugar, y se les da mantenimiento a los árboles existentes.



289
290
291

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

3- Atención de denuncias

Durante el año 2016 la Unidad Técnica de Gestión Ambiental atendió una gran cantidad de denuncias y quejas en lo que respecta al servicio de recolección de residuos. Existe otro dato por aparte en mantenimiento de Parques y Aseo de Vías. A continuación, se detallan en el siguiente cuadro lo referido al tema de los residuos

Número de denuncias	Número de denuncias atendidas	Monto depurado y/o devuelto.
287	287	€5.905.265,53

292
293
294

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

4- Contratación de la Empresa CEGESTI

El cantón de Naranjo cuenta con el Plan Municipal de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PMGIRS) desde el 2014, sin embargo, este debe de ser actualizado y ajustado a las observaciones dadas por el Ministerio de Salud en el 2016.



295
296

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

Otras gestiones realizadas en el campo Ambiental.

- Construcción del Galerón
- Constratación para el cierre técnico del vertedero Municipal.
- Certificación de Áreas de Protección.
- Participación en Comisiones
- Elaboración de la Estrategia Nacional de Recuperación de Áreas de Protección de Ríos.
- CILOVIS.

297
298

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

Actividades de Aseo de Vías:

✓ Limpieza



Limpieza de lotes públicos y municipales.



299
300
301

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

Actividades:

Atención a denuncias.



302
303
304
305

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

- Proyectos Ejecutados
- Construcción centro de acopio de basura



Obras de infraestructura básica en beneficio del adulto mayor



306
307

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

Construcción de tapas para cajas de registro



Caños revestidos con desfogue interno



308

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

Mantenimiento de Parques y Obras de ornato.

Parque - Dr. Abraham Rodriguez

Realizó la pintura general de la infraestructura, como el kiosco, sentaderos y techado.

Además de los pedestales de placas alusivas a alguna actividad o personaje

instalación de arcos decorativos navideños

Podas de árboles y pintura de tallos



309
310
311

UNIDAD TÉCNICA GESTIÓN AMBIENTAL

Parque: Salustro Camacho- El INVU
Limpieza General.

Atención del parquecito las Tres Marías. Se construyó una malla perimetral, y cerca con alambre de púas para la seguridad de la zona

Proyecto de ornato con jardinería. Se logró rescatar y mejorar el área de la isla frente al Ministerio de Salud



312
313
314

ACUEDUCTO

- Proyecto: “Cambio Línea de Conducción sistema acueducto Barranca”
- El proyecto consistió en la sustitución total de la línea de conducción la cual era de material en hierro, en diferentes diámetros 3 y 4”, por tubería de 4” en pvc. Se mejoró ubicación en tramos de riesgo, se instalaron válvulas de aire y de limpieza a lo largo del tramo. Para una longitud de 1500 metros. Para un costo aproximado a los €10.000.000.00



315
316
317

ACUEDUCTO

Proyecto: “Desvió Aguas de escorrentía Canalizadas a la Naciente Candelaria”

Este proyecto consistió en realizar la canalización de las aguas de escorrentía que se dirigían de mala manera a canal abierto con dirección a la naciente La Candelaria, fuente principal que abastece los sistemas de Candelaria y Naranjo Centro, se colocaron tubos de concreto con diámetro de 30” y 36” con una longitud de 200 metros, además de la construcción de 10 cajas de registro, esto en el sector de San Juan de Naranjo, sector Versayes. Para un consto de €20.000.000.00.



318
319

ACUEDUCTO

Proyecto: "Colocación Hidrantes sistema acueducto"

El proyecto consistió en la instalación de 6 hidrantes multiválvulas, 02 de estos en el sistema de Candelaria y 04 en Naranjo Centro, los mismos aprobados por Ingeniería de Bomberos de Costa Rica. Costo Aproximado ₡6.000.000.00.



320

ACUEDUCTO

Proyecto: "Pintura y Restauración Tanques de Almacenamiento"

EL proyecto consistió en pintar las estructuras y restaurar las mismas, además de la malla Ciclón perimetral de protección. Para un costo de ₡9.600.000.00



321

ACUEDUCTO

- Proyecto: “Colocación Dispositivos Cloración sistema de acueducto”
- Este proyecto consistió, en la adquisición e instalación de sistema de cloración, dispositivos dispensadores de pastillas de cloro, anteriormente se realizaba la desinfección del agua una forma muy artesanal, este nuevo sistema viene a garantizar los parámetros establecidos de niveles de cloro para la potabilización del líquido. Para un costo de €16.583.665.00



322
323

ACUEDUCTO

- Proyecto: “Compra de Hidrómetros y cajas para el acueducto”
- Se realiza la compra de 2000 hidrómetros, y 700 cajas para hidrómetros, estos serán utilizados en el cambio total de los hidrómetros instalados en el sistema de Candelaria, y mantener en existencia en bodega para solicitudes nuevas y sustitución de los mismos por mal funcionamiento o deterioro. Para un costo de €57.167.500.00.



324
325

ACUEDUCTO

- Proyecto: “Obras de Infraestructura Línea Conducción Candelaria- Naranjo”
- El proceso licitatorio de este proyecto inicio en el segundo semestre del periodo 2015, quedando adjudicado a la empresa Constructora Fernández Vaglio, iniciando el proceso de construcción de la obra en el mes de febrero 2016.
- Sustituyéndose en su totalidad la línea de conducción a material Polietileno de alta densidad, desde la naciente la Candelaria hasta el tanque principal de abastecimiento en Naranjo, para una longitud de 4000 metros, además de la instalación de válvulas de aire y limpieza con sus respectivas cajas de protección, también se construyeron pasos elevados, en este proyecto se logró incluir la línea de conducción que abastece la comunidad de candelaria para una longitud aproximada a los 900 metros. Para un costo aproximado a los €320.000.000.00



326
327

ACUEDUCTO

- Adquirido dispositivos modernos (Hand Help) recopiladores de datos digitales que ayudan a generar el cobro por el servicio de agua, además de sistema de para cortas de agua, contando así con un mejor control sobre los mismos esto por un costo aproximado a los €3.000.000.00.



328

ACUEDUCTO

- Se invirtió en compra de equipo para facilitar a los colaboradores que comprenden el acueducto municipal para realizar trabajos propios que demandan el servicio adecuado, Torre de Iluminación, costo \$4,505,323,00



329
330
331

Gestión Social

Este servicio está orientado al trabajo con la comunidad en tanto impulsa y promueve planes, programas y proyectos con enfoque de género, bajo la perspectiva de igualdad y equidad entre hombres y mujeres, pensado en el desarrollo del cantón; trabajando temas como vivienda, derechos, microempresa, entre otros

PROCESOS

- ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN INTEGRAL DE USUARIOS Y USUARIAS (GÉNERO)
- LOTIFICACIÓN Y VIVIENDA
- FORMACIÓN DE MICROEMPRESAS Y EMPRENDEDURISMO
- EVALUACIÓN DE SEVICIOS MUNICIPALES
- EMPLEO
- APOYO INSTITUCIONAL

332
333

Gestión Social

Atención y Orientación en temas de derechos tales como: pensión alimentaria, pensión por el estado, paternidad responsable, violencia intrafamiliar, divorcio, división de bienes gananciales, vivienda, atención psicológica, entre otros, dirigido a la comunidad naranjeña. Un total de 400 personas atendidas.

Se realiza la Evaluación de los Servicios Públicos que brinda la Municipalidad en el Cantón de Naranjo, con el fin de conocer el impacto por medio de muestreo; mismo que es solicitado por la Contraloría General de la República.

334
335

Gestión Social

• Formamos parte de la Red Interinstitucional para la Prevención de la Violencia del Cantón de Naranjo (VIF), donde en conjunto con las diferentes instituciones públicas del cantón tales como Ministerio de Trabajo, CCSS, CNREE, MEP, PANI, Ministerio de Salud, entre otras, se elaboran proyectos de prevención en las Escuelas y Comunidad en general.



336
337
338

Gestión Social

• Se forma parte además de la Junta de Protección de la Niñez y Adolescencia-PANI. Este año se realizan talleres a Centros Educativos y Feria de la Familia con representantes de la comunidad, Fuerzas Vivas del Cantón, personas menores de edad y ONG e instituciones y los jóvenes que conforman los Concejos Participativo conformados por 14 niños, niñas y adolescentes los cuales participan activamente en las actividades de la comunidad, se realizó la primera Academia de Crianza para Padres y Madres del Cantón y se pone en práctica el Plan Cantonal del PANI.



339
340

Gestión Social

• Se realizan dos Ferias Artesanales desde la Municipalidad, con el fin de apoyar las PYMES en el Cantón de Naranjo, así como exposiciones de los productos artesanales, de manera mensual en el Edificio de la Municipalidad. Participación de 40 artesanos y artesanas en cada una de las ferias.



341
342

Gestión Social

- Se realizan exposiciones de artesanías en fechas significativas y comerciales para la venta de sus productos en la Municipalidad y en otras instituciones y empresas del Cantón.



343

Gestión Social

- Graduaciones:
- Se brinda formación a través de capacitaciones en temas de Microempresariedad y Planes de Negocios, en coordinaciones con Universidades e instituciones que imparten capacitaciones con temas afines, por ejemplo el Ministerio de Economía Industria y Comercio donde se Gradúan 65 mujeres.
- Se tiene el apoyo de profesoras de la comunidad a través de cursos que abordan diferentes temáticas como: Alta Costura, Dibujo y Pintura, Manualidades, Maquillaje de Uñas. Donde fueron 95 personas graduadas.



344

345

Gestión Social

- Se brinda seguimiento al programa CECUDI (Red de Cuido y Desarrollo Infantil) en el Cantón, dirigido a personas menores de edad. Se trabajó en proceso de licitación y algunos reglamentos asociados.



346
347

Gestión Social

- Se participa activamente en el RECAFIS (Red Cantonal de Actividad Física) donde se realiza actividades en centros educativos y en la comunidad con temas de No al Fumado, Alimentación saludable y retomando el ejercicio físico.



348
349

Gestión Social

- Programa Busco Empleo y Empléate. Este se trabajó producto del convenio entre Municipalidad y Ministerio de Trabajo y Seguridad Social. Se desarrolló las siguientes acciones:
- Capacitación a jóvenes para promover e impulsar el empleo en la comunidad.
- Se ejecuta programa Empléate y Empléate inclusivo
- En Centros educativos se brinda Orientación Vocacional.
- Se ejecuta programa Busca Empleo con plataforma digital.
- En total se beneficiaron 1961 personas



350
351

Gestión Social

- Se firma Convenio con Zona Franca el Coyol con el fin de promover la empleabilidad en el cantón. Se inició proceso de capacitación y selección en el 2016 a las personas que deseen trabajar en la industria médica.
- 76 personas empleadas
- 90 personas capacitadas



352
353
354

Gestión Social

- Se participó en el concurso que realiza UNICEF, proyecto Cantones Amigos de la Infancia (CAI) donde la Municipalidad es Seleccionada y Galaronada por su labor, desarrollando talleres formativos para padres y madres, actividades recreativas y formativas para niños y niñas y se aprueba la Política Municipal de la Niñez y Adolescencia; representando un avance significativo en el marco de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.



355
356

Gestión Social

- El Departamento está a cargo de la logística del Comité Municipal de Emergencia, bajo el marco del Plan Cantonal de Emergencia, así como las coordinaciones respectivas a los Decretos asociados al terremoto de Nicoya y Huracán Tomás.
- En el año 2016 adicional se realiza la recepción, seguimiento a situaciones individuales con visita e informe con criterio técnico: 25 personas



357
358
359

Gestión Social

- Se participa activamente en la Comisión de Turismo de Naranjo y se representa al Cantón en la Feria Nacional de Turismo de Alajuela .



360
361

Gestión Social

Se ejecutan diferentes capacitaciones y talleres orientados a la formación y sensibilización a diferentes grupos organizados del Cantón.

Total de beneficiados 575 personas.



362
363

**Municipalidad de Naranjo
Unidad Técnica de Gestión Vial**

Periodo Mayo- Diciembre 2016

364
365



Unidad Técnica de Gestión Vial

**Informe de labores 2016
Periodo Mayo- Diciembre 2016**



366
367

Calle Rinaloza –Naranjo
Costo de la Obra ₡16.543.145.00



368
369
370
371

Alcantarillado Cuadrantes Urbanas San Jerónimo
Costo de la Obra ₡579.270.00



372
373

Cuneteado Calle Chinchilla –San Antonio
Costo de la Obra €1.851.310.00



374
375

Cuneteado –Calle Real Dulce
Costo de la Obra €878.360.00



376
377
378
379
380

Bacheo Ebais Candelaria
Costo de la Obra ₡1.100.000.00



381
382

Alcantarillado Calle Porosal
Costo de la Obra ₡870.020.00



383
384
385
386

Alcantarillado La Isla –Cirri
Costo de la Obra €956.520.00



387
388
389

Alcantarillado Cajas de Registro-Cofee Tour
Costo de la Obra €7.375.450.00



390

Otras Obras de Mantenimiento Alcantarillados

- Alcantarillado Calle Badilla- Concepción (costo de la obra ¢736.324.00)
- Alcantarillado -Cinco Esquinas (costo de la obra ¢1.052.000.00)
- Lastrado Calle Cecudi- Candelaria (costo de la obra ¢1.663.000.00)
- Alcantarillado Calle Muñoz Guacalas (costo total de la Obra ¢275.000.00)

391

Lastrado-Puente Bajo Zúñiga Costo de la Obra ¢ 2.463.800.00



392
393
394
395
396
397

Cajas de Registro Calle Maria Damaris –San Jerónimo Costo de la Obra €125.000.00



398
399
400
401

Bacheo San Rafael



402
403

- Colocación y compactación de mezcla asfáltica para bacheo en rutas cantonales pavimentadas
- Costo de la obra €11.750.000.00

404
405

Bacheo El Muro-Cementerio San Juan



406
407
408
409



410
411
412

Bacheo Urbanas Naranjo Parque Infantil



413
414
415

Bacheo Urbanas San Jerónimo



416
417
418

Bacheo San Roquillo



419
420

- Construcción de Muros de Gavión
- Costo total ₡16.083.040.00

421
422

Muro de Gavión - Calle Araya



423
424
425
426



427
428
429
430

Muro Ferreto – San Miguel Oeste



431
432



433
434
435
436

Muro de Gavión Calle Bajo-Arrieta



437
438
439

Otras actividades de mantenimiento

440
441

Paso de Aguas Calle Ramirez San Miguel
Costo de la Obra €385.000.00



442
443

Otras actividades de mantenimiento desvió la calle Cristel y destape de alcantarilla
- San Miguel
Costo de la Obra € 150.000.00



444
445
446
447
448

- **Trabajos realizados con el aporte de la Comunidad**

449
450
451

- Calle Valverde-Cirri
- Calle Tacacal-San Jerónimo
- Calle Vella Vista –Candelaria
- Calle El Tajo
- Calle Chico Luis –Cañuela
- Las Rosas San Miguel
- Calle Pilonos San Juan

452
453

Bacheo Ambulancia -tratamiento
Comunidad San Miguel Las Rosas
Costo de la Obra €425.000.00



454
455
456

Comité aporta Alcantarillas
Alcantarillado Calle Pilonos-San Juan
costo total de la Obra ¢2.550.000.00



457
458

Bacheo Ambulancia San Jerónimo
Costo total de la obra ¢450.000.00



459
460
461

Lastrado Calle Marginal San Miguel
Costo Total de la Obra €1.350.000.00



462
463
464

Lastrado Calle Valverde –Cirri
Costo Total de la Obra €2.212.000.00



465
466
467

Calle Tacacal- San Jerónimo
Costo total de la Obra €1.436.000.00



468
469
470

Convenio –Propietario Muro de retención
Urbanas Naranjo
Aporte Municipal €1.553.000.00



471
472
473

Consultas Comunales y exposición de Proyectos



474
475
476

Ejecución de Partidas Específicas Ley 7755

477

Partidas Específicas

REMDELACIÓN DE LOS VESTIDORES
DEL SUBCOMITÉ DE DEPORTES,
DISTRITO SAN MIGUEL.

MONTO PRESUPEUSTADO:
¢2,690,706.00

MONTO EJECUTADO:
¢2,681,275.50

OBSERVACIONES:
Ejecutado



478
479
480
481
482

Partidas Específicas

REMDELACIÓN DE GRADERÍAS Y
CONTINUACIÓN DE TECHADO DE
GRADERÍAS DEL SECTOR NORTE DE
LA CANCHA DE FUTBOL DE SAN
JUAN, DISTRITO SAN JUAN

MONTO PRESUPEUSTADO
¢ 2.526.393,00

MONTO EJECUTADO
¢2,518.557,80

OBSERVACIONES
En Ejecución



483
484

Partidas Específicas

REMODELACIÓN CANCHA DE
BALONCESTO EN EL LOTE PARA LA
PRÁCTICA DE DEPORTES Y RECREACIÓN
DE LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO DE
DULCE NOMBRE DE NARANJO

MONTO PRESUPUESTADO

₡1,176,499.00

MONTO EJECUTADO

₡1,169,295.00

OBSERVACIONES

Ejecutado – Falta una segunda etapa



485

Partidas Específicas

COMPRA DE MATERIALES DE
CONSTRUCCIÓN PARA LA
REPARACIÓN DEL PUESTO DE
SALUD DE BARRANCA

MONTO PRESUPUESTADO:

₡560,183.00

MONTO EJECUTADO:

₡516,274.35

OBSERVACIONES:

Ejecutado



486

487

Partidas Específicas

MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO, CUNETAS, CAJAS DE REGISTRO Y ACERAS DEL CAMINO QUE VA DE LA ENTRADA DEL CASERIO TACACAL, INICIANDO DE LA ESQUINA ESTE QUE ESTÁ DETRÁS DEL TEMPLO CATÓLICO HACIA EL NORTE-SEGUNDA ETAPA, DISTRITO SAN JERÓNIMO

MONTO PRESUPUESTADO:

€1,208,743.00

MONTO EJECUTADO:

€1,203,145.00

OBSERVACIONES:

En Ejecución



488
489
490
491

Partidas Específicas

COMPRA DE UN ENFRIADOR GRANDE Y DE UTENSILIOS DE COCINA, PARA LA COCINA DE TURNO DE SAN ANTONIO, DISTRITO SAN JOSE

MONTO PRESUPUESTADO:

€560.183,00

MONTO EJECUTADO:

€385.000,00

OBSERVACIONES:

Ejecutado



492
493
494

Partidas Específicas

OTROS PROYECTOS EJECUTADOS DURANTE EL 2016			
PROYECTO	MONTO PRESUPUESTADO	MONTO EJECUTADO	ESTADO DE EJECUCIÓN
REMODELACIÓN DEL PISO DEL SALÓN COMUNAL DE SAN ANTONIO LA CUEVA, DISTRITO SAN JUAN	€1,080,000.00	€1,079,000.00	Ejecutado
COMPRA DE PISO CERÁMICO, BONDEX PARA INSTALAR EN EL SALÓN DE REUNIONES DE LA COMUNIDAD, UBICADO DETRÁS DE LA ESCUELA MIGUEL CARBALLO, DISTRITO CIRRI SUR	€485,331.00	€485,040.00	En Ejecución

495
496

Partidas Específicas

OTROS PROYECTOS EJECUTADOS DURANTE EL 2016			
PROYECTO	MONTO PRESUPUESTADO	MONTO EJECUTADO	ESTADO DE EJECUCIÓN
CAMBIO DE CANOAS EN EL SALÓN COMUNAL DE PALMITOS, DISTRITO PALMITO	€806,414.00	€611,046.74	En Ejecución
CONSTRUCCIÓN DE MONITOR PARA VENTILACIÓN EN EL TECHO DEL SALÓN COMUNAL DE CANDELARIA DE NARANJO, DISTRITO NARANJO	€588.232,00	€588.210,60	En Ejecución

497

Partidas Específicas

OTROS PROYECTOS EJECUTADOS DURANTE EL 2016			
PROYECTO	MONTO PRESUPUESTADO	MONTO EJECUTADO	ESTADO DE EJECUCIÓN
REPELLAR Y PINTAR LAS PAREDES POR DENTRO Y PONERLE PISO DE CERÁMICA AL SALÓN COMUNAL DE LA COMUNIDAD DE SAN RAFAEL DE NARANJO, DISTRITO NARANJO	€588.196,00	€586.721,60	En Ejecución
COMPRA DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN Y SUS DERIVADOS PARA LA REMODELACIÓN DEL SALÓN MULTIUSOS DE SAN JOSÉ CAÑUELA, DISTRITO SAN JOSÉ	€560.183,00	€549.762,46	Ejecutado

498
499

Partidas Específicas

OTROS PROYECTOS EJECUTADOS DURANTE EL 2016			
PROYECTO	MONTO PRESUPUESTADO	MONTO EJECUTADO	ESTADO DE EJECUCIÓN
COMPRA DE ZINC PARA REPARAR EL TECHO DE LA COCINA COMUNAL EL PALENQUE, UBICADA CONTIGUO AL EBAIS DE LLANO BONITO, DISTRITO CIRRI SUR	€485.575,00	€484.452,50	En Ejecución
RECARPETEO DEL CUADRANTE DEL TEMPLO, ESPECÍFICAMENTE, AL COSTADO ESTE QUE DA ACCESO A LOS SALONES COMUNALES Y LA PLAZA EN CONCEPCIÓN DE NARANJO, DISTRITO PALMITO	€806.414,00	€806.265,00	Compromiso Presupuestario (A Ejecutar)

500
501

Partidas Específicas

OTROS PROYECTOS EJECUTADOS DURANTE EL 2016			
PROYECTO	MONTO PRESUPUESTADO	MONTO EJECUTADO	ESTADO DE EJECUCIÓN
COMPRA DE UNA FUENTE DE AGUA (ORNAMENTAL) Y SUS ACCESORIOS PARA UBICARLA EN EL COSTADO ESTE DE LA PLAZA DE DEPORTES DE CIRRI, DISTRITO CIRRI SUR	€719.329,66	€706.614,35	Ejecutado
COMPRA DE MOBILIARIO MESAS Y SILLAS PARA EL SALÓN MULTIUSO DE LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL DE SAN JOSÉ, SAN JUANILLO, DISTRITO SAN JOSÉ	€560.183,00	€549.588,00	Mobiliario Entregado

502

Partidas Específicas

OTROS PROYECTOS EJECUTADOS DURANTE EL 2016			
PROYECTO	MONTO PRESUPUESTADO	MONTO EJECUTADO	ESTADO DE EJECUCIÓN
COMPRA DE UNA PLANTA AMPLIFICADORA DE SONIDO PARA SALÓN COMUNAL DE CIRRI, UBICADO FRENTE A LA ESCUELA JUAN SANTA MARÍA	€485.395,00	€384.132,54	Equipo Entregado
COMPRA DE MOBILIARIO PARA EL COMEDOR DEL COLEGIO TÉCNICO PROFESIONAL DEL ROSARIO DE NARANJO, DISTRITO ROSARIO	€2.641.147,00	€2.641.040,00	Mobiliario Entregado

503
504

Resumen de los recursos ejecutados de los proyectos financiados con la Ley 7755 de Partidas Específicas.

TOTAL PRESUPUESTADO	TOTAL EJECUTADO	SALDO
₡37.279.807,60	₡17.945.421,44	₡19.334.386,16

505
506

507 Una vez expuesta la Rendición de cuentas se hacen los siguientes comentarios:

508

509 El Señor Presidente, Felicita al Señor Juan Luis Chaves Vargas a la señora Gabriela Murillo
510 Fonseca y todos los Departamentos por la labor que han desempeñado hasta este
511 momento, por lo que antes de aprobar el informe le va a dar la palabra a los demás
512 miembros del Concejo para que se refieran al tema.

513

514 La regidora Zelmira Navarro Villalobos felicita a la Administración por la labor que han
515 desempeñado hasta el momento. Indica que tanto el Concejo como la Administración
516 se han identificado en todo este proceso. Se siente satisfecha porque se han organizado
517 con todo este proceso administrativo y da gracias a Dios que hoy pueden decirle a
518 Naranjo que confiaron en ellos que están cumpliendo y van a seguir haciéndolo con
519 toda esta serie de proyectos en beneficio y engrandecimiento del Cantón.

520 Agradece a cada uno de los Administrativos que se han unido a este éxito y
521 principalmente una felicitación a la Unidad Técnica de Gestión Vial por el trabajo que
522 han realizado, los esfuerzos que han hecho en horas extras en la construcción y
523 consecución de los caminos y no solo en los caminos sino que a través de toda la
524 organización de esta Municipalidad se han logrado avanzar y también ellos merecen
525 este reconocimiento de este Concejo.

526 Le da Gracias a Dios por haberle permitido llegar a esta sala de sesiones, se siente
527 orgullosa del aporte que le está dando a la comunidad en general al Cantón de
528 Naranjo. Agradece en nombre de su comunidad todos los proyectos que se tienen listos
529 para los próximos años. Solicita que la relación que tienen tan armoniosa se mantenga,
530 sin distingos de ninguna clase, sino que los una el sentimiento por ayudar y luchar por
531 sacar adelante el Cantón de Naranjo y lo puedan terminar con éxito y bendiciones de
532 DIOS. El éxito se logra en unión y armonía.

533

534 El regidor Rodrigo Jiménez agradece al señor Juan Luis Chaves, Alcalde y a la señora
535 Gabriela Murillo Fonseca por la labor realizada; les manifiesta el apoyo e indica que el
536 hombre no puede vivir sin DIOS y sin política, la política son ellos y la bendición la da
537 estar de la mano de DIOS y aquí se tiene las dos cosas, como políticos están realizando
538 el trabajo que les corresponde y que el Pueblo espera y DIOS está haciendo su parte

539 abriendo puertas y bendiciendo y dando conocimiento. Indica que, cuando el Concejo
540 va a las diferentes comunidades y ven los logros se llenan de satisfacción.
541 Se siente satisfecho porque se está trabajando en armonía, indica que este Concejo a
542 utilizado el sentido común para hacer las cosas. Anota que, DIOS dota al ser humano
543 del sentido común que es uno de los sentidos más asequibles pero más difícil de utilizar y
544 aquí se han empoderado de FE para ir por el camino correcto.
545 Le pide a DIOS que los siga bendiciendo y los mantenga unidos para que Él abra
546 puertas y que ellos están aprendiendo a entrar por esas puertas y que ya pasaron este
547 año y la FE crece, porque saben que pueden lograr más cosas, mismas que se han
548 tenido que escarbar para encontrarlas; las próximas ya van a venir porque ya son
549 diestros ya están capacitados.
550 Pide bendición para cada uno y que DIOS los guarde siempre. Agradece al Concejo.
551 Presidente, Alcalde, Vicealcaldesa y al personal Administrativo.
552
553 La regidora Nazira Morales Morera dice que el día de hoy es muy especial para este
554 Cantón en la Celebración y Conmemoración del Aniversario y que mejor forma de
555 celebrar es venir como Concejo Municipal, como equipo con don Juan Luis Vargas,
556 Alcalde y doña Gabriela Murillo, Vicealcaldesa al frente; a decirle a Naranjo esto es lo
557 que hemos hecho después de que ustedes depositaron la confianza en todos nosotros.
558 Indica que; a partir del primero de Mayo de 2017 en el guarda ropas de cada uno de
559 los miembros del Concejo hay una camiseta más, que es amarilla y negra, y es con la
560 que este Concejo está comprometido y es con la que se va a seguir trabajando en pro
561 y en beneficio de este Cantón.
562 Dicen que no hay momento más oscuro que cuando va a amanecer y cree como lo
563 mencionaba su compañero Rodrigo que les habían anunciado un panorama sombrío
564 una preocupación de cómo iban a asumir una Municipalidad desgastada, fraccionada
565 y muchas otras situaciones que se estaba atravesando.
566 Hoy este Concejo y Administración le puede decir al Pueblo de Naranjo, no se
567 equivocaron depositaron la confianza en las personas tal vez no las ideales y correctas,
568 pero si, las personas que tenían ganas de trabajar y darle un nuevo destino al cantón.
569 No se puede hablar de crecimiento y transformación sino se crean los mecanismos para
570 poder generar y traer desarrollo al cantón y uno de los principales mecanismo de
571 desarrollo de un pueblo o cantón, provincia o país, son justamente los medios de
572 comunicación, no podemos garantizarle a los ciudadanos el libre tránsito sino se tienen
573 rutas, vías, caminos aceras en buenas condiciones, calles debidamente cuneteadas y
574 ese es el primer paso de lo que viene en un proceso de desarrollo sostenible. En un
575 proceso de desarrollo donde a partir justamente de un mejoramiento de la red vial
576 cantonal de Naranjo se va a poder ofrecer a los habitantes de esta cantón mejores
577 condiciones y al pequeño agricultor de los distintos distritos un camino digno por donde
578 sacar sus productos a la Feria del Agricultor a Senada y a los diferentes lugares donde
579 venden sus productos.
580 Dice que están modernizando y ofreciendo al Cantón un Mercado Municipal en
581 transformaciones en la infraestructura de primer nivel.
582 Se está tratando de traer mejoras en la informática para mejorar el sistema de pago y
583 de cobro y es un reto a seguir mejorando en este reto continuo y de actualización de
584 todo lo que tiene que ver con la nueva tecnología
585 Otra parte importante y un derecho fundamental al ser humano es el derecho al agua
586 potable y como esta Municipalidad ha asumido un compromiso con todo el
587 mejoramiento de los diferentes acueductos que se tienen en el Cantón y que están bajo
588 la responsabilidad de la Municipalidad.
589 Indica que a diez meses puede decir que esto está iniciando y tienen tres años para
590 ofrecer muchos a este cantón y que lo más importante de todo es que tiene la plena
591 convicción de que tienen la capacidad y la bendición para llevar todo este proyecto a

592 delante y que se van a sorprender porque como lo dijo el compañero Rodrigo si están
593 preparados para lo que viene, porque no solo saben de qué están empoderados y
594 saben de lo que son capases sino que tienen la disposición y las ganas de trabajar en
595 equipo para sacar el cantón adelante y devolverle a cada naranjeño un cantón
596 renovado, actualizado y que es el que merece cada ciudadano de este cantón.
597

598 El regidor Adrian Peraza Valerio, comenta que ellos son un grupo de compañeros que
599 vinieron a trabajar por el Cantón para que surja, indica que se siente satisfecho por el
600 trabajo que se está haciendo en los caminos puesto que muchos de los que se han
601 reparado estaban y están en malas condiciones y con estos proyectos se van a mejorar.
602 Lo dice porque él es voluntario de la Cruz Rojas y muchas veces no se puede sacar a los
603 enfermos que viven en estos caminos, porque la ambulancia no puede entrar. Felicita
604 al señor Juan Luis Chaves Varga, Alcalde a la señora Gabriela Murillo Fonseca al señor
605 Orlando Herrera Perez Presidente y a todos los empleados municipales por la labor que
606 están haciendo y a los compañeros Concejales.
607

608 La regidora Yirlania Rodriguez comenta que se siente satisfecha por la labor que juntos
609 están haciendo y por la unión y respeto existe. Dice que le pide a DIOS que sigan unidos
610 hasta el final del periodo y bendecido como hasta ahora. Felicita al Alcalde y a la
611 Vicealcaldesa por la labor realizada.
612

613 La regidora Rocio Alfaro Hernández indica que al igual que sus compañeros ella desea
614 externar las felicitaciones, puesto que ella ha visto el esfuerzo, tanto del Concejo como
615 de la Administración y los admira por la labor que han desempeñado a la fecha y lo
616 que el señor Alcalde expuso plasma su labor y es evidente el esmero y las ganas de
617 trabajar por el Cantón. Admira el valor de asumir retos nuevos y sobre todo le admira la
618 unión que existe con todos los departamentos. Por lo que, la clave que se hizo para
619 trabajar en equipo, fue esa, tomar en cuenta a todos los departamentos. Porque ve
620 que en el programa de caminos está muy bien organizado, lo dice con propiedad
621 porque ella trabaja como Promotora Social en la Municipalidad de Zarcero. Dice que se
622 siente orgullosa, no tanto como parte de este equipo, sino como Ciudadana naranjeña
623 y se siente satisfecha. Admira la manera inteligente en que están trabajando en equipo,
624 tomando en cuenta a todos los departamentos de la Municipalidad, Lo dice porque
625 existen proyectos en todos los departamentos. Dice que más que felicitarlos los admira
626 por la labor en equipo que han hecho y espera que sigan con esa estrategia tan exitosa
627 de trabajo en equipo.
628

629 La regidora Idinia Varela Chacón comenta que se siente orgullosa de pertenecer a este
630 equipo; le agradece al señor Juan Luis Chaves y a la señora Gabriela Murillo por el
631 trabajo que hacen y el trato que le dan a todos los ciudadanos. Da una felicitación a
632 todos en general.
633

634 El señor Francisco Gonzalez dice que él como sindico puede decir que existe
635 satisfacción por todas las comunidades y en los ciudadanos se escucha los buenos
636 comentarios de cómo se han ido desarrollando los diferentes proyectos. Existe una
637 apertura en todo, hasta el ambiente en la Municipalidad, rescata la labor que realizan
638 los funcionario de campo de la Unidad Técnica de Gestión Vial se les mucho entusiasmo
639 por el trabajo. Existe un sentir del calor humano en todos estos trabajadores eso lo
640 transmiten tanto ellos como la administración y los todos los funcionarios. Agradece todo
641 ese enlace que existe y esa unión.
642

643 La Sindica Mayra Fonseca Bolaños, felicita a la Administración y a la Presidencia se
644 siente orgullosa y ve la diferencia porque ella, es la segunda administración que esta. se

645 siente contenta de ver la unión y respeto que existe. Desea declarar en el nombre de
646 Jesus que todo lo que se hablo sea bendecido y cumplido.

647
648 el Síndico Agustín Arrieta dice que ya las palabras sobran, pero que él también desea
649 agradecer y felicitar al Concejo a la Administración y al Personal de la Municipalidad.

650
651 El síndico Alejandro Alfaro felicita a la Administración por la labor que ha desempeñado.
652 También como Sindico agradece que esta administración es abierta al ciudadano
653 todos por igual agradece al Alcalde y a la Vicealcaldesa el calor humano que dan.

654
655 La Sindica Olga Castro dice que ya no hay palabras para decir lo complacida que se
656 siente, pero agradece la labor desempeñada por la Administración y el Personal.
657 Felicita al Concejo y a la Presidencia. Manifiesta sentirse orgullosa de pertenecer a este
658 equipo de trabajo. Pide al Espíritu Santo que los siga iluminando para salir adelante y les
659 de salud para que culminen todos los proyectos que tienen.

660
661 Seguidamente el señor Presidente somete a votación el Informe de Rendición de
662 Cuentas del señor Juan Luis Chaves Vargas, Alcalde Municipal de Naranjo.

663
664 La regidora Nazira Morales Morera le hace una observación al informe, y es que, el
665 Señor Alcalde le haga un adendum al informe e incluya todo lo relacionado al Tajo
666 Gavilanes y el esfuerzo por rescatarlo.

667
668

669 **ACUERDO SE-06-218-2017. El Concejo Municipal aprueba el informe de rendición de**
670 **Cuentas presentado por el señor Juan Luis Chaves Vargas, Alcalde Municipal del año**
671 **2016. ACUERDO APROBADO POR UNANIMIDAD.**

672
673
674
675 **ARTÍCULO 8.** Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las veinte una horas
676 quince minutos del nueve marzo de dos mil diecisiete.

677
678

679
680

681 Dr. Orlando Herrera Pérez
682 Presidente Municipal

Margarita González Arce
Secretaria

683
684

685
686

687
688 Sr. Juan Luis Chaves Vargas

689 Alcalde